



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูบ โทร ๐-๔๔๐๕-๖๑๒๗

ที่ ขย ๘๐๐๐๑/-

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูบ

ตามที่งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูบ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่องค์กรต่อไป

บัดนี้ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เสร็จสิ้นแล้ว

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข : ไม่มีข้อเสนอแนะ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูบ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูบทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอรนงค์ เบ้าสูงเนิน)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด/ปลัด อบต.

(นายวิระ สิงห์ใหม่)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูบ

- ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสุพล เหล็กมา)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูบ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูป

อำเภอชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	
๒	การสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ๑. คนงานทั่วไป ๒ อัตรา ๒. พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ ต.ค. ๒๕๖๕	
๓	ประกาศรับโอนตำแหน่งว่าง ๑. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	
๔	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	
๕	ส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ	✓	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	
๖	จัดทำแผนความผาสุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๗	จัดให้มีอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนกรขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรปฏิบัติงานให้กับพนักงาน	✓	-	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	
๘	จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ อบต. ให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	
๙	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานนคร และพนักงานจ้าง อบต.ท่ากูป	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๖๕	
๑๐	จัดทำประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ากูป	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๖๕	

๒) ข้อมูลสถิติอัตราจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
<b>ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น</b>					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กลาง/ต้น	๑	-	
<b>ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น</b>					
๒	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๑	๑	
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	-	
๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ต้น	๑	-	
๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ต้น	๑	๑	
<b>ตำแหน่งประเภทวิชาการ</b>					
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	
๘	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	
๙	นักจัดการทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	
๑๐	นักวิชาการคลัง	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	
๑๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	
๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	
<b>ตำแหน่งประเภททั่วไป</b>					
๑๔	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๑	
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	
๑๖	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๗	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>					
๑๙	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปริญญาตรี	๑	๑	
๒๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ปริญญาตรี	๑	๑	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปวช.	๑	๑	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปวช.	๑	๑	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปวช.	๑	๑	
๒๔	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ปวช.	๑	๑	
๒๕	ผู้ดูแลเด็ก	ทักษะ	๑	๑	
<b>พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ</b>					
-	-	-	-	-	
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>					
๒๖	คนงานทั่วไป	-	๒	๒	
๒๗	พนักงานขับรถ	-	๑	๑	
๒๘	นักการภารโรง	-	๑	๑	
<b>รวม</b>			<b>๓๐</b>	<b>๒๔</b>	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การตรวจสอบและปรับปรุงรายงานทางการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อปีติบัญชีขั้นต้นและการจัดทำรายงานการเงินประจำปี ๒๕๖๕"	โรงแรมอำนวยการสุข จังหวัดขอนแก่น	๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๒	๑. นางมยุรี นาสูงเนิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ๒. นางอำพร พิพัต ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นบรรจุใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	๑๒ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑	ส.อ.ทรงยศ อภรณ์แก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
๓	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)	โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ทฯ จังหวัดชัยภูมิ	๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒	๑. นางสาวจารุวรรณ พิภูติ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ๒. นางสาวอรนงค์ เป้าสูงเนิน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ภายใต้กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อลดความเสียหายการถูกพักทั้งจากหน่วยงานตรวจสอบ" รุ่นที่ ๓	โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น	๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑	นางสาวศิริพร อยู่สำราญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๕	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิค และวิธีการการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	โรงแรมสีดา แอควีที รีสอร์ท เขาใหญ่-นครนายก จังหวัดนครนายก	๑๙ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑	นางสาวศิริพร อยู่สำราญ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑	นางสาวจาวรอรณ พิบูล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙”	โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท จังหวัดชัยภูมิ	๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	๑	นางสาวอรนงค์ เป้าสูงเนิน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอบคลองหลวง ๘ พหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๒๒ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑	ส.อ.ทรงยศ อภรณ์แก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลการรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปีบัญชีขององค์กรปกครอง	โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท จังหวัดชัยภูมิ	๓ - ๕ กันยายน ๒๕๖๖	๒	๑. นางอำพร พิพัฑ ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ๒. น.ส.ดวงใจ สิมนอก ตำแหน่ง ผช.จพง.จัดเก็บรายได้

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
	ส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖				

**ปัญหา / อุปสรรค**

ไม่มีปัญหา / อุปสรรค

**ข้อเสนอแนะ**

ไม่มีข้อเสนอแนะ